



TC
ANKARA VALİLİĞİ
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
ANKARA ETLİK ŞEHİR HASTANESİ
TEKLİF MEKTUBU

09.09.2024

İlgili Firmaya;

Satın almaya esas olmak üzere, DİĞER KAMU KURUM VE KURULUŞLARINDAN HASTANEMİZE MALZEME TAŞINMASI AMACI İLE NAKLIYE HİZMET ALIMIŞI ihtiyacı, aşağıda cinsi ve miktarı yazılı olan malzemeler için KDV HARIÇ BİRİM FİYAT ÜZERİNDEN teklifinizi 10.09.2024 Tarihi saat 15:06:00'a kadar bildirmeniz gerekmektedir.

Dosya Numarası: 2024/5082

SATINALMA KOMİSYON BAŞKANLIĞINA

S.N.	MALZEMENİN CINSİ	MIKTARI	BİRİMİ	BRANS KODU	UBB NO	SUT KODU	SUT FİYATI	BİRİM FİYATI	TOPLA M Tutarı
1	NAKLIYE HİZMET ALIM İŞİ	15	ADET						

Yukarıda yazılı mal/hizmet/yapım işlerine ait isteginizin numunesine/şartnamesine uygun olarak yukarıda verdiğimiz fiyatlar doğrultusunda vereceğimizi taahhüt ederiz.

Firma Kaşesi- İmza

FİRMALARIN FİYAT TEKLİFİ VERİRKEN DİKKAT ETMESİ GEREKEN HUSUSLAR:

- 1-Teklif edilen fiyat KDV hariç olarak belirtilecektir.
- 2-Teklif esas malzemelerin markası ve modeli i ile teslim müddeti açıkça belirtilecektir.
- 3-Teklif mektubuna ad, soyadı veya ticari unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması zorunludur.
- 4-Malzeme tesliminde, teklif davet mektubunda belirtilen kalite ve marka esas alınacak, benzer muadili vb. ifadelerle malzeme teslim etmeye yeltenenlerin malzemeleri kabul edilmeyecek ve bir dahaki ihale için teklife davet mektubu gönderilmeyecektir.
- 5-Bu mektupla birden fazla malzeme için teklife davet mektubu gönderilmiş ise her kalem malzeme için teklif fiyatı yazılacak, eksik teklifler değerlendirilmeyecektir.
- 6-İş bu teklife davet mektubu tanzim edildikten sonra bir zarfın içerisine konulacak, zarfın kapağı kaşelenip imzalanarak üzerine Ankara Etlık Şehir Hastanesi Komisyon Başkanlığına DİĞER KAMU KURUM VE KURULUŞLARINDAN HASTANEMİZE MALZEME TAŞINMASI AMACI İLE NAKLIYE HİZMET ALIMIŞI doğrudan temin no 10090 ibaresi yazılacaktır.
- 7-Teklif veren firma bütün bu şartları aynen kabul etmiş sayılacaktır.
- 8-Malzeme bedelleri, malzemenin teslimine müteakip Kurumumuz Döner Sermaye Saymanlığı/ Muhasebe Birimi tarafından 120 (YüzYirmi) gün içerisinde ödenecektir. Ancak; Nakit Yetersizliği Durumunda Muhasebat Genel Müdürlüğü 12.02.2009 Tarih ve 2277 Sayılı yazısına ve Sağlık Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2010/14 Sayılı Genelgesine İstinaden Faturalar Muhasebat kayıtlarına alım sırasına göre ödenecektir.
- 9-Firma TIBBİ SARF ve CİHAZ ALIMLARINDA TEKLİF ETTİĞİ MALZEMELERİN ÜTS (Ürün Takip Sistemi) 'ne kayıtlı Sağlık Bakanlığınca onaylı ürünlere ait Ürün barkod numarasını teklifinde belirtilecektir.
- 10-İsteklilerin teklif ettikleri malzemelerini, Sosyal Güvenlik Kurumunca duyurulan yöntemlerle ve/veya Sosyal Güvenlik Kurumunca yayınlanan Tıbbi Malzeme Başvuru Kılavuzu kapsamında Sağlık Uygulama Tebliği (SUT) eki EK-3 listelerindeki (Ek: RG-26/11/2016- 29900/ 11 md. Yürürlük: 01/12/2016) (Ek-3/C listeleri hariç) tıbbi malzeme alan tanımlarına (SUT kodlarına), küresel ürün numarası (barkod) bazında tanımlanmış olmalıdır.
- 11-İstekli Firma Teklif edilen tıbbi malzemelerin üretici ve/veya ithalatçısı ise kendilerine ait Firma Tanımlayıcı Numaraları varsa KEP (Kamu Elektronik Posta) Adresini teklifinde belirtilecektir. İstekli Firma Teklif edilen tıbbi malzemelerin üretici ve/veya ithalatçı firmaları adı altında ihaleye istekli olarak teklif veren bayileri ise teklif edilen tıbbi malzemelerin üretici ve/veya ithalatçı firmaların firma tanımlayıcı numaraları ve/veya ilgili internet çıktıları ile kendilerinin bayi tanımlayıcı numaraları ve/veya internet çıktılarını teklifi ile beraber verecektir.
- 12-Bu Teklif Davet Mektubuna Olumlu Ya Da Olumsuz Mutlaka 09.09.2024 15:10:00 kadar cevap verilecektir.

Adres: Varlık Mahallesi, Halil Sezai Erkut Caddesi Yenimahalle / Ankara
Doğrudan Temin Birimi Tel: 0312 797 0000
Mail: eshdogtem@gmail.com / Mail2: penkrtync60@gmail.com
NOT: ŞARTNAMELER HASTANE WEB SİTEMİZDEN TEMİN EDİLEBİLİR.

ALİ KAYAN
Sağlık Teknikeri



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
ETLİK ŞEHİR HASTANESİ



NAKLİYE HİZMET ALIM İŞİ

1. **KAPSAM:** Bu teknik şartname, Etlik Şehir Hastanesi diğer kurumlardan hastanemize malzeme taşımak amacı ile 6 (altı) aylık şoförlü “*NAKLİYE HİZMETİ ALIM İŞİ*” hizmet alımına aittir.

2. **GENEL HUSUSLAR** Bu Teknik Şartname Ankara İl Sağlık Müdürlüğüne bağlı olarak faaliyet gösteren Etlik Şehir Hastanesi Ayniyat Demirbaş envanterine kaydedilecek olan Mülga Sayıştay Başkanlığı Gölbaşı Merkez Depolarından mefruşat malzemelerinin transferinin sağlanması için *(2 (iki) kurum arası her 1 (bir) defa gitme-gelme 1(bir) sefer(adet) olarak kabul edilecektir)* şoförlü kamyon kiralama işine yönelik bir teknik şartnamedir.

3. **TEKNİK HUSUSLAR**

- 3.1. 1 Adet Sürücülü Nakliye Aracı kiralanacaktır.
- 3.2. Araç üstü kapalı (tenteli ya da kabinli) olacaktır.
- 3.3. Taşıma aracı en az 6 teker ve 40-60m³ taşıma kapasitesinde olmalıdır.
- 3.4. Aracın arkasında entegre edilmiş lift bulunacaktır.
- 3.5. Yüklenici firma taşınacak malzemelerin yerinde demontajını yaparak nakliye aracına düzenli bir şekilde yüklemesini ve depolamasını yapacaktır.
- 3.6. İşin ifası süresince her türlü iş sağlığı güvenliği kurallarına uygun önlemlerin ve ekipmanların sağlanması yüklenici firmaya aittir.
- 3.7. Araç Tam Kasko Sigorta Poliçesindeki teminatları kapsayacak şekilde sigortalı olacaktır.
- 3.8. Araç Karayolları Trafik Kanunu ve Yönetmeliğine uygun olacaktır. Kanun ve yönetmelikler de olabilecek değişikliklere göre, uyarılmaksızın gerekli önlem ve yeni düzenlemeler ile malzemelerin temin ile tedariki yükleniciye ait olacaktır.
- 3.9. Yüklenici idarenin bildirmiş olduğu saatlere, belirlenen yerlere ve güzergaha uyacaktır. İdare bu konuda aldığı her kararı her zaman değiştirebilir.
- 3.10. Sürücünün hizmet vereceği saatlerde aracının başında bulunmaması veya iş saatinde gelmemesi durumunda, Sosyal Sigortalar mevzuatı ile ilgili her türlü işçi ve işveren hakkındaki mevzuattan dolayı işçi alınması, kıdem tazminatı, işçi haklarının ödenmesi, işten çıkarılması vs. konularda tüm sorumluluk firmaya ait olup, idare bu konularda sorumlu olmayacaktır.
- 3.11. Araç sürücüsü SRC 4 (Yurtiçi yük, eşya, kargo taşımacılığı) belgesine sahip olmalıdır.
- 3.12. Aracın çalışma programı, gideceği yer, güzergâh, saatleri, günü İDARE tarafından belirlenir.
- 3.13. Karayolları Trafik Kanununda ve Mevzuatında öngörülen hususlara uymak üzere araçta ilkyardım kiti, yangın söndürücü, takoz, çekme halatı ve kış şartlarında zincir mutlaka bulundurulacaktır.
- 3.14. İşin yapılma yeri, İdarenin vereceği talimatlar dahilindeki yerlerdir.
- 3.15. Araç sürücüsünün belirlenen güzergâh dışına çıkması ve araçta İdarece belirlenen malzeme haricinde malzeme/ yolcu taşınması yasaktır.
- 3.16. Araç sürücüsü, kullandığı aracı İdare yetkilisinin talimatları doğrultusunda istenilen yer ve zamanda hazır bulundurmak zorundadır.

Enes GÜNEŞ
Koordinatör Destek Hizmetleri
Müdür Yardımcısı
ANKARA ETLİK ŞEHİR HASTANESİ

Hakan EKİCİ
Koordinatör Destek Hizmetleri
Müdür Yardımcısı
ANKARA ETLİK ŞEHİR HASTANESİ

Özlem MABİTAĞLI
Koordinatör Destek Hizmetleri
Müdür Yardımcısı
ANKARA ETLİK ŞEHİR HASTANESİ



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
ETLİK ŞEHİR HASTANESİ



- 3.17.** Sürücülü aracın; bakım onarım giderleri, Motorlu Taşıtlar Vergisi, zorunlu trafik sigortası, tam kasko ve koltuk sigortaları, araç muayene giderleri, lastik ve yedek parça ile hizmetin ifası süresince araç ve sürücü için tahakkuk edecek trafik cezaları ve Karayolları Trafik Kanunundan ve vergi mevzuatından kaynaklanan diğer yükümlülükler Yüklenici ve sürücü tarafından karşılanacaktır.
- 3.18.** Araç sürücüsü, uzak-yakın mesafe ve zaman ayırt etmeksizin İdare yetkilisinin talimatı doğrultusunda verilen görevleri itiraz etmeksizin yenine getirmek zorundadır
- 3.19.** Seyrüsefer sırasında yüklenici firma sürücüleri adına veya plakaya (arkadan) yazılan her türlü cezalar yükleniciye ve sürücüye aittir. Araçların vergi, sigorta ve bakım onarım giderleri yükleniciye aittir.
- 3.20.** Aracın her ne sebepten olursa olsun kazaya karışması halinde doğabilecek maddi ve manevi bütün sorumluluk ve yükümlülükler yükleniciye aittir.
- 3.21.** Kiralanacak araç kaskolu olacaktır.
- 3.22.** Görev esnasında araçta meydana gelebilecek kaza, arıza, bakım durumu söz konusu olduğunda İdareden onay alınmak suretiyle yerine aynı özellikte başka bir araç gönderecektir. Gönderemediği takdirde İdare mahalli piyasadan aynı araç özelliğinde başka bir aracı kiralayarak kiralanan bu aracın kira bedeli yüklenici istihkakından kesilir ve sözleşmeli aracın gelmediği gün için ücret ödenmez. Yüklenici bu duruma ilişkin hiçbir hak ve talepte bulunamaz.
- 3.23.** Araç kiralandığı süre boyunca, İdarenin görev emri dışındaki kullanımlarından kaynaklanacak her türlü zarar, ziyan, kaza, olay sonuçları idarenin sorumluluğunda değildir. Yüklenici kabul ve taahhüt eder.
- 3.24.** Araç ve şoförüne görev ifasında herhangi bir kaza, aracın zarar görmesi, sürücünün zarar görmesi gibi sebeplerle oluşabilecek durumlardan İDARE sorumlu değildir.
- 3.25.** Alıma çıkılan toplam yapılan seferin (*git – gel 1 (bir) seferdir(adet)*) gerçekleşen kadarının bedeli idare tarafından ödenecektir.

Enes GÜNEŞ
Koordinatör Destek Hizmetleri
Müdür Yardımcısı
ANKARA ETLİK ŞEHİR HASTANESİ

Hakan EKİCİ
Koordinatör Destek Hizmetleri
Müdür Yardımcısı
ANKARA ETLİK ŞEHİR HASTANESİ

Özlem MARAŞOĞLU
Koordinatör Destek Hizmetleri
Müdür Yardımcısı
ANKARA ETLİK ŞEHİR HASTANESİ